

к приказу директора СОГБУ СРЦН «Яуза»

от 30.12.2025 № 150

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов
в смоленском областном государственном бюджетном учреждении
«Гагаринский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних «Яуза»

Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Гагаринский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Яуза» (СОГБУ СРЦН «Яуза») (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 года, иных нормативных правовых актов, в целях выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Основной задачей данного Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Положение о конфликте интересов – это внутренний документ СОГБУ СРЦН «Яуза», устанавливающий порядок выявления и регулирования конфликта интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.4. Действие настоящего положения распространяется на всех работников СОГБУ СРЦН «Яуза» вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с учреждением на основе гражданско-правовых договоров.

2. Основные принципы управления конфликтов

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в СОГБУ СРЦН «Яуза» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для СОГБУ СРЦН «Яуза» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) СОГБУ СРЦН «Яуза».

3. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в СОГБУ СРЦН «Яуза».

3.1. Работник учреждения, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия), в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта. Порядок принятия решений Комиссией и их исполнение устанавливается Положением о деятельности антикоррупционной комиссии СОГБУ СРЦН «Яуза». Решение Комиссии является обязательным для всех участников отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

3.2. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы СОГБУ СРЦН «Яуза» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде, путем направления на имя директора уведомления о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей (приложение № 1 к Положению), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.4. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

3.5. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников СОГБУ СРЦН «Яуза». При разрешении имеющегося конфликта интересов Комиссии следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам СОГБУ СРЦН «Яуза»

3.5. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работников к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работников;
- добровольный отказ работников СОГБУ СРЦН «Яуза» или их отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работников учреждения;
- перевод работников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работников от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами СОГБУ СРЦН «Яуза»;
- увольнение работника из СОГБУ СРЦН «Яуза» по инициативе работника.

3.6. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности СОГБУ СРЦН «Яуза» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

3.7. Для предотвращения конфликта интересов работников учреждения необходимо следовать «Кодексу этики и служебного поведения работников смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Гагаринский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Яуза».

3.8. Круг лиц, подпадающих под действие положения. Конфликтные ситуации:

- действие Положения распространяется на всех работников СОГБУ СРЦН «Яуза» вне зависимости от уровня занимаемой должности. Обязаны

соблюдать положение также физические лица, сотрудничающие с учреждением;

- в наиболее вероятных ситуациях конфликта интересов может оказаться педагогический работник в процессе выполнения своих должностных обязанностей:
 - получение подарков или услуги;
 - работник собирает деньги на нужды СОГБУ СРЦН «Яуза»;
 - получение небезвыгодных предложений от родителей (законных представителей) воспитанников, которых он обучает;
 - небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников центра и другие;
 - нарушение установленных в СОГБУ СРЦН «Яуза» запретов (передача третьим лицам персональных данных или информации, касающейся участников отношений, сбор денежных средств на нужды учреждения и т.п.)

4. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

4.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами СОГБУ СРЦН «Яуза» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

4.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

4.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

4.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4.5. Работник СОГБУ СРЦН «Яуза» в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться к должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в функциональные обязанности которого входит прием вопросов работников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.

5. Ограничения, налагаемые на работников ДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. На работников СОГБУ СРЦЕ «Яуза» при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом учреждения;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение работниками подарков и иных услуг от родителей

(законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом или Кодексом СОГБУ СРЦН «Яуза».

6. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем (имеющемся) конфликте интересов

6.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является председатель Комиссии по урегулированию споров между участниками отношений.

Директору
СОГБУ СРЦН «Яуза»

**Уведомление
о наличии личной заинтересованности при исполнении
обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов.**

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Лицо, направившее уведомление:

_____ / _____ / _____

Лицо, принявшее уведомление:

_____ / _____ / _____

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
о наличии личной заинтересованности
